

DES NOUVELLES EN BREF...

Suivez-nous au  
<http://www.saintedouard.ca>

\*\*\*NOUVEAU SERVICE\*\*\*

**INFO NEIGE — 514-235-8226**

Pour toute urgence concernant le déneigement des routes et des trottoirs de la Municipalité, veuillez contacter le **surveillant de neige** par téléphone au **514-235-8226** ou par courriel à : [deneigement@saintedouard.ca](mailto:deneigement@saintedouard.ca). Le service de déneigement est en opération lorsque les précipitations accumulées atteignent 5 cm ou lorsque les conditions routières deviennent dangereuses.

Si ce numéro de téléphone renvoie automatiquement à la boîte vocale en raison de la couverture limitée des réseaux cellulaires, **nous vous prions d'envoyer votre requête par courriel** à [deneigement@saintedouard.ca](mailto:deneigement@saintedouard.ca) ou via SMS

Pour les dommages et réclamations, veuillez faire votre demande et transmettre les informations complètes par courriel. Une réponse est prévue dans un délai de 48 heures.

N'oubliez pas d'adapter votre conduite aux conditions hivernales propices à notre région.

**CENTRE D'APPELS NON URGENTS 24H — 514-702-9190**

-Inondations (fossés bloqués, embâcles, champs qui débordent, etc.)

-État critique de la route (arbres tombés sur la chaussée, effondrement de la chaussée, etc.)

Si ce numéro de téléphone renvoie automatiquement à la boîte vocale en raison de la couverture limitée des réseaux cellulaires, **nous vous prions d'envoyer votre requête par courriel** à [tp@saintedouard.ca](mailto:tp@saintedouard.ca) ou via SMS

**Cours de danse en ligne**

*Horaire* : tous les mercredis à partir du 16 janvier 2019

*Professeur* : Jacques St-Amant

*Inscription et information* : Gilles et Denise Pigeon 450 454-2078

**Cours débutants 1** : 12 h 30 à 13 h 30

*coût* : 72 \$/12 semaines

**Cours débutants 2** : 13 h 45 à 14 h 45

*coût* : 72 \$/12 semaines

**Cours intermédiaires** : 15 h à 16 h 15

*coût* : 96 \$/12 semaine



Prochaine collecte de sang

21 janvier 2019

Objectif : 100 donateurs



# Offre d'emploi

CATÉGORIE : Adjoint - administratif

TYPE DE POSTE : Permanent

DATE LIMITE DU CONCOURS : 7 janvier 2019

## DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Sous l'autorité de la direction générale adjointe, le titulaire du poste apporte le soutien administratif requis à la direction générale. Il planifie, organise et exécute les activités administratives nécessaires à un fonctionnement efficace et optimal de la municipalité.

## PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Accueillir les citoyens et autres visiteurs ;
- Répondre aux appels téléphoniques et aux courriels, les traiter ou les acheminer aux personnes concernées, si nécessaire ;
- Ouvrir et distribuer le courrier et les autres documents ;
- Répondre aux demandes des organismes à but non lucratif (OBNL) de la municipalité, (photocopies, télécopies, etc.) ;
- Effectuer le travail préparatoire pour le Greffe de la municipalité : rédiger, préparer et faire le suivi des projets de résolutions, des avis publics, des ordres du jour, des procès-verbaux des séances du conseil et réunions des membres du conseil municipal et de faire le suivi du livre des délibérations ;

## QUALITÉS REQUISES

La personne titulaire du poste doit posséder un sens accru de la gestion, de la planification et de l'organisation. Elle doit avoir de très bonnes aptitudes de communication, tant interpersonnelle qu'organisationnelle. Elle est reconnue pour sa rigueur et son éthique de travail. Elle a une excellente capacité d'agir avec tact, diplomatie et discrétion. Elle doit posséder de fortes aptitudes pour le service à la clientèle.

Pour obtenir la description complète de ce poste, veuillez visiter notre site web [www.saintedouard.ca/emploi](http://www.saintedouard.ca/emploi).

## APPLICATION

Les personnes intéressées doivent faire parvenir une lettre de motivation et leur curriculum vitae en personne, par courrier ou par courriel au plus tard le 7 janvier à 12h00, à l'attention de :

M. Félix Champagne-Picotte, urbaniste

Directeur général – secrétaire-trésorier

Courriel : [dg@saintedouard.ca](mailto:dg@saintedouard.ca)

Adresse : 405 C montée Lussier, Saint-Édouard, Québec, J0L 1Y0

Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue seront contactées.

## Modification horaire collecte des matières résiduelles pour 2019

La MRC des Jardins-de-Napierville a entériné un nouveau contrat pour la collecte des matières résiduelles pour l'année 2019. Dans l'objectif de réduire les coûts d'opération, il a été demandé aux différentes municipalités de revoir les journées des collectes. **Pour l'année 2019, la collecte des matières recyclables se fera dorénavant le lundi. Toutefois la collecte des ordures demeurera le mercredi.**

# Saint-Édouard

## Collectes des matières résiduelles pour 2019

### janvier 2019 1

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

### février 2019 2

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

### mars 2019 3

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

### avril 2019 4

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

### mai 2019 5

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

### juin 2019 6

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

### juillet 2019 7

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

### août 2019 8

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

### septembre 2019 9

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

### octobre 2019 10

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

### novembre 2019 11

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

### décembre 2019 12

Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**Vos matières résiduelles doivent être déposées à la rue avant 7 heures AM.**

Le bac de recyclage et les ordures doivent être placés en bordure de rue sans entraver la circulation.

Les matières recyclables peuvent être déposées pêle-mêle à l'intérieur du bac bleu. Toutes les matières doivent être à l'intérieur du bac. Le bac doit être bien fermé. Les roues du bac doivent être du côté de votre résidence.

**Ordures**



**Recyclage**



#### Contenants autorisés pour les ordures

- Poubelle fermée et étanche, d'une capacité maximale de 100 litres, munie de poignées extérieures et d'un couvercle dont l'ouverture correspond au plus grand diamètre du contenant.
- Sac de plastique résistant et bien attaché.
- Bac roulant d'une couleur autre que bleue d'un maximum de 360 litres et conforme au mode de ramassage.

Le poids maximal est de 25 kilogrammes.

Les matériaux de construction et les résidus dangereux ne sont pas acceptés.

**Trier pour mieux recycler et protéger la nature et la santé!**

## DANS MON BAC DE RECYCLAGE, JE METS :



Contenants, emballages et imprimés en papier, carton, plastique (sauf no. 6 et sans symbole), verre ou métal.

Complément d'information [recreer.recyc-quebec.gouv.qc.ca](http://recreer.recyc-quebec.gouv.qc.ca)

### Papier et carton

- Papier journal, glacé, fin (lettres, circulaires, feuillets)
- Papier Kraft (sacs bruns, sacs d'épicerie)
- Reliures (livres, revues, magazines, catalogues, bottins)
- Enveloppes (avec ou sans fenêtre)
- Carton ondulé, plat ou multicouche (rouleaux et boîtes propres)
- Contenants aseptiques TetraPak<sup>MD</sup> (ex. jus Oasis, etc.)
- Carton-pâte (boîtes d'œufs)
- Carton ciré (lait et autres produits laitiers, jus)

**Retirer les imprimés de vos sacs en plastique!**

### Plastique

Contenants ou emballages vides (légèrement rincés)

Tous les items identifiés avec les symboles suivants :



- Pellicules et sacs\* étirables (emballage - ex. papier hygiénique, épicerie, emplettes, produits alimentaires - ex. pain, nettoyage à sec, poches de lait rincées, etc.)
- Récipients, bouchons et couvercles (eau, boisson, produits alimentaires - ex. gros pot de yogourt, entretien ménager, beauté, santé)

**\*Mettre tous les sacs vides dans un seul sac.**

### Métal

Contenants ou emballages vides (légèrement rincés)

- Récipients, bouchons et couvercles (canettes\*\*, boîtes de conserve, bouteilles)
- Assiettes, moules et papiers (aluminium ou acier)

**Téléchargez l'application mobile pour savoir où chaque item devrait aller!**

### Verre

Contenants vides (légèrement rincés)

- Contenants, pots et bouteilles\*\* (peu importe leur forme ou leur couleur)

**\*\*Retourner les contenants consignés au détaillant.**

